

U M O W A

zawarta w dniu 27 -05- 2019 r. w Krakowie, pomiędzy **Gminą Miejską Kraków** z siedzibą w Krakowie (31-004) przy Pl. Wszystkich Świętych 3-4 (NIP: 676 101 37 17 /REGON: 351554353), reprezentowaną przez:

Annę Broś-Milc – Z-cę Dyrektora Wydziału Spraw Administracyjnych UMK, działającą na podstawie pełnomocnictwa Nr 44/2018 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 02.02.2018 r., zwaną dalej „**Miastem**”

a

Zespołem Szkół Specjalnych Nr 14 im. prof. Marii Grzegorzewskiej z siedzibą w Krakowie (31-966) na os. Sportowym 28, **reprezentowanym przez Krzysztofa Kowynię** – na podstawie pełnomocnictwa z dnia 26.06.2019 r. udzielonego przez **Dyrektora Stanisława Wydrę**, mianowanego na podstawie aktu powierzenia przez Prezydenta Miasta Krakowa z lipca 2017 r., zwanym dalej „**Inwestorem**”.

§ 1

1. „**Miasto**” udostępnia fragment nieruchomości stanowiącej własność **Gminy Miejskiej Kraków (dz. nr 1/4 obr. 45 jedn. ewid. Nowa Huta)** na potrzeby związane z rozkopaniem nawierzchni w celu wykonania izolacji ścian fundamentowych budynku **os. Sportowe 28**.
2. Umowa obowiązuje na czas określony: **od 1 lipca 2019 r. do 30 października 2019 r. (tj. 122 dni)**, na przestrzeń o łącznej pow. **400 m²** wskazaną na załączniku graficznym.

§ 2

Przed rozpoczęciem przedsięwzięcia „**Inwestor**” zobowiązany jest:

1. Uzyskać wszystkie wymagane prawem dokumenty, dotyczące prowadzenia robót montażowych i budowlanych oraz przedłożyć je „**Miastu**” do wglądu.
2. Uzgodnić w **Zarządzie Zieleni Miejskiej w Krakowie**, tel.: (12) 20 10 242 warunki przekazania niezbędnego dla potrzeb przedsięwzięcia terenu i podpisać stosowny protokół w tej sprawie oraz uzgodnić termin protokolarnego odbioru terenu przez ZZM, po zakończeniu przedsięwzięcia.

§ 3

Zajęcie terenu, o którym mowa w § 1 **nie podlega naliczeniu**, stosownie do zapisów § 2 ust. 1 pkt 2) zarządzenia Nr 2031/2017 Prezydenta Miasta Krakowa z dn. 17.08.2007 r. w sprawie stawek za zajęcie nieruchomości lub przestrzeni (z późn. zm.).

§ 4

„Inwestor” zobowiązuje się:

1. Zawiadomić „Miasto” o terminie rozpoczęcia i zakończenia robót,
2. Prowadzić wszystkie roboty:
 - 1) zgodnie z zakresem rzeczowym, zasadami sztuki budowlanej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami, normami, uzgodnieniami branżowymi,
 - 2) zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją,
 - 3) pod nadzorem odpowiednich służb przy dołożeniu wszelkiej staranności,
 - 4) w sposób gwarantujący profesjonalne wykonanie,
 - 5) przy użyciu specjalistycznego sprzętu.
3. Nie zwiększać umówionej powierzchni zajęcia bez zgody „Miasta”.
4. Przestrzegać obowiązującego prawa, a w szczególności prawa budowlanego, przepisów o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, sanitarnych, porządkowych, p/pożarowych, bezpieczeństwa i higieny pracy.
5. Nie magazynować materiałów budowlanych, innych przedmiotów i narzędzi, poza udostępnionym terenem.
6. Ubezpieczyć się z tytułu wykonywanych robót od odpowiedzialności cywilnej w zakresie wynikającym z prowadzonych robót lub posiadać takie ubezpieczenie od ich wykonawcy.
7. Usunąć na swój koszt ewentualne uszkodzenia nawierzchni, oraz ponieść koszty wszelkich strat spowodowanych wykonaniem przedmiotu umowy.
8. Podjąć działania korygujące prowadzenie robót, w przypadku stwierdzenia nieprzewidzianych utrudnień w ruchu, względnie innych uciążliwości dla otoczenia.
9. Nie przenosić praw wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
10. Po zakończeniu robót zdemontować zabezpieczenia i oznakowanie tymczasowe oraz przywrócić teren do stanu pierwotnego.
11. Okazać „Miastu” każdorazowo na żądanie wpisy do Dziennika Budowy.
12. Nie prowadzić prac mogących uszkodzić korzenie drzew, a w przypadku kolizji robót z zielenią wysoką, postępować zgodnie z zaleceniami Zarządu Zieleni Miejskiej.
13. Zabezpieczyć interesy osób trzecich posiadających prawo do korzystania z nieruchomości.
14. Przyjąć pełną i wyłączną odpowiedzialność cywilnoprawną za wszelkie zdarzenia mogące mieć miejsce na terenie o którym mowa w § 1, rodzące roszczenia właściciela nieruchomości (Gminy Miejskiej Kraków) oraz osób trzecich, z tytułu utraty życia oraz poniesienia uszczerbku na zdrowiu i mieniu.
15. Po zakończeniu robót zrehabilitować trawniki, poprzez posianie mieszanek traw w ilości 3,5 kg/ 100 m² z zagrabieniem i wałowaniem terenu. Wierzchnia warstwa ziemi powinna zawierać warstwę torfu o grubości 2 cm, która powinna być zmieszana z glebą.
16. Zasypać rozkop gruntem zagęszczanym, zagęszczając warstwami do uzyskania wskaźnika zagęszczenia 1,0 i modułu sprężystości 100 MPa wg normy PN-S-02205/1998 – „Roboty ziemne”, a naruszony chodnik odbudować z pełnowartościowych elementów do stanu obecnego w dowiązaniu do istniejącego układu. W podbudowie zastosować warstwę min. 20 cm tłucznia kamiennego.
17. Postępować z odpadami komunalnymi powstającymi na przedmiocie umowy w sposób w pełni zgodny z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289) oraz obowiązującymi uchwałami Rady Miast Krakowa w przedmiocie gospodarki odpadami komunalnymi, a w szczególności z *Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Kraków*.

§ 5

1. „**Miasto**” ma prawo do przeprowadzenia kontroli w zakresie wypełnienia przez „**Inwestora**” warunków umowy, o których mowa w § 4 - bez obowiązku powiadomienia „**Inwestora**” o jej terminie. Do kontroli upoważnieni są w imieniu „**Miasta**”: pracownicy Wydziału Spraw Administracyjnych UMK, pracownicy Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie, funkcjonariusze Straży Miejskiej Miasta Krakowa oraz inne podmioty – na mocy odrębnych przepisów (każdy w zakresie posiadanych kompetencji).
2. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, a ustalenia i zalecenia zawarte w protokole są wiążące dla „**Inwestora**” chociażby ten nie był obecny podczas kontroli lub powiadomiony nie brał w niej udziału.
3. Niezastosowanie się przez „**Inwestora**” do zaleceń pokontrolnych w terminie określonym przez „**Miasto**”, niezależnie od skutku przewidzianego w § 6 ust. 1 pkt 5), stanowi podstawę do naliczenia z tego tytułu kary umownej w wysokości 2% łącznej kwoty netto określonej w § 3 ust. 2, powiększonej o 23% podatku VAT - za każdy dzień opóźnienia w usunięciu nieprawidłowości.
4. Nieprzestrzeganie warunków umownych może stanowić podstawę do odmowy zawarcia kolejnej umowy.

§ 6

1. „**Miasto**” zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez zachowania terminu wypowiedzenia i w przypadku:
 - 1) Niewykonania lub nienależytego wykonywania postanowień niniejszej umowy, w szczególności określonych w § 4,
 - 2) Stwierdzenia nieprawdziwych danych w stosunku do przyjętej dokumentacji, dostarczonej przez „**Inwestora**”,
 - 3) Nieuiszczenia w terminie opłat, o których mowa w § 3,
 - 4) Zwiększenia zajmowanej powierzchni, o której mowa w § 1,
 - 5) Niezastosowania się do wezwań i zaleceń pokontrolnych.
2. Z chwilą wygaśnięcia umowy „**Inwestor**” zobowiązany jest zwrócić „**Miastu**” udostępniony teren i usunąć z niego wszelkie przedmioty i urządzenia.

§ 7

W przypadku zwiększenia udostępnionej powierzchni bez zgody „**Miasta**”, zajęcia nieruchomości bez tytułu prawnego lub niewydania terenu po wygaśnięciu umowy, za zajęcie nieruchomości bez tytułu prawnego zostanie naliczone wynagrodzenie w wysokości 10-krotnej stawki podstawowej obowiązującej w dniu naliczenia.

§ 8

Zawarcie niniejszej umowy nie jest podstawą do starania się o jej przedłużenie.

§ 9

Zmiany warunków umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

1. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo, właściwy dla siedziby „Miasta”.

§ 11

Wszelkie koszty związane z zawarciem niniejszej umowy ponosić będzie „Inwestor”.

§ 12

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egzemplarz dla „Inwestora”, 1 egzemplarz dla „Miasta”.

MIASTO:

Z-ca DYREKTORA WYDZIAŁU

Anna Bros-Milc

INWESTOR:

*Krzysztof
Korym'le*

